**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

**Комитет городского хозяйства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 116В/1 | тел./факс | (865-2) 35-02-58 |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| о проведении | плановой, документарной и выездной | проверки |
|  | (плановой/внеплановой, документарной/выездной) |  |

юридического лица

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от “ | 20 | ” | ноября |  | 2017 | г. № | 13 |

**1. Провести проверку в отношении:** муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская школа имени генерала Ермолова А.П.» города Ставрополя (далее - МБОУ «Кадетская школа имени генерала Ермолова А.П.»), ИНН 2635058575

**2. Место нахождения юридического лица:** г. Ставрополь, ул. Васякина, д. 127А

**3. Назначить лицами), уполномоченными на проведение проверки:**

**Каральника Александра Моисеевича** – главного специалиста отдела муниципального жилищного контроля.

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:** отсутствуют.

**5. Настоящая проверка проводится в рамках:** осуществления муниципального контроля в сфере использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов на территории

города Ставрополя

**6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью**: осуществления планового муниципального контроля;

**задачами настоящей проверки являются**: определение соответствия деятельности МБОУ «Кадетская школа имени генерала Ермолова А.П.» требованиям, обязательным для исполнения лесного законодательства Российской Федерации, принятие мер в соответствии с требованиями законодательства РФ в случае выявления нарушений.

**7. Предметом настоящей проверки является:**

- соблюдение обязательных требований, установленных лесным законодательством, и требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов в городе Ставрополе.

**8. Срок проведения проверки:**

К проведению проверки приступить с «23» ноября 2017 г.

Проверку окончить не позднее «30» ноября 2017 г. включительно (6 рабочих дней).

**9. Правовые основания проведения проверки:** в соответствии с:

- Лесным кодексом Российской Федерации;

- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля надзора) и муниципального контроля»;

- постановлением администрации города Ставрополя от 16.05.2012 № 1291 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля на территории города Ставрополя»;

**10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:**

- Лесного кодекса Российской Федерации;

- постановления Правительства Российской Федерации от 29.07.2007 № 414 «Об утверждении правил санитарной безопасности в лесах».

**11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

- рассмотрение документов, касающихся данной проверки;

- обследование муниципальных лесов, граничащих с объектом проверки;

- проведение фотосъемки (при необходимости).

**12. Перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля:**

- административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в сфере использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов на территории города Ставрополя».

**13. Перечень документов (копии) и информации, представление которых необходимо МБОУ «Кадетская школа имени генерала Ермолова А.П.»** **для достижения целей и задач проведения проверки:**

- учредительные документы МБОУ «Кадетская школа имени генерала Ермолова А.П.»,

- документы о передаче в пользование земельного участка, на котором располагается МБОУ «Кадетская школа имени генерала Ермолова А.П.»,

- иные документы, необходимые для достижения целей данной проверки.

**Указанные документы необходимо предоставить в виде копий, заверенных печатью и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица в течении 10 рабочих дней со дня начала указанной проверки.**

Исполняющий обязанности заместителя

главы администрации города Ставрополя,

руководителя комитета городского хозяйства

администрации города Ставрополя,

заместитель руководителя

комитета городского хозяйства

администрации города Ставрополя Ю.П. Кононенко