П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

14.10.2021 г. Ставрополь № 2326

О внесении изменений в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя
от 14.10.2021 № 2326

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050
«О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,
постановлениями администрации города Ставрополя от 26.06.2013 № 2103
«О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 15.11.2019 № 3256
«Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем населения города Ставрополя»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 14.10.2021 № 2326
«Об утверждении административного регламента администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ставрополь официальный. Приложение к газете «Вечерний Ставрополь».
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя
Мясоедова А.А.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Ставрополя | И.И. Ульянченко |

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

города Ставрополя

от 14.10.2021 № 2326

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя
от 14.10.2021 № 2326

1. Пункт 2 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.».
2. Пункт 4 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» – один из совершеннолетних членов молодой семьи, включенной министерством строительства и архитектуры Ставропольского края в список молодых
			семей - претендентов на получение социальных выплат.».
3. Пункт 9 дополнить абзацем шестым следующего содержания:
	* + 1. «получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.».
4. Пункт 12 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»:
			2. а) свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;
			3. б) уведомление об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.».
5. Пункт 14 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» – не должен превышать 30 рабочих дней со дня принятия заявления и документов, необходимых
			для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 17 Административного регламента.».
6. В пункте 17:
	1. подпункт 2 изложить в следующей редакции:
		* 1. «2) для подуслуги «Признание молодой семьи, признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий, семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Ставрополе» муниципальной программы «Обеспечение жильем населения города Ставрополя» – заявление о признании молодой семьи семьей, имеющей достаточные доходы, по форме согласно приложению 2 к Порядку и условиям (далее - заявление о признании молодой семьи семьей, имеющей достаточные доходы) с приложением одного из следующих документов:
			2. а) документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов его семьи, а также личность представителя заявителя в случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя;
			3. б) доверенность, подтверждающая наличие полномочий на совершение действий, связанных с решением вопроса о признании молодой семьи заявителя семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя;
			4. в) справка кредитной или другой организации, уставом которой предусмотрено предоставление жилищных кредитов, в том числе ипотечных, или жилищных займов на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, о максимально возможной сумме жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, который может быть предоставлен членам семьи или одному из них;
			5. г) заверенная банком копия сберегательной книжки члена (членов) семьи или справка (выписка со счета) о наличии у члена (членов) семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках;
			6. д) нотариально заверенный договор займа;»;
	2. дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
		* 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» – заявление о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – заявление о выдаче свидетельства) с приложением следующих документов:
			2. а) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» – «д», «ж» и «з» пункта 2 Правил:
			3. документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов его семьи, а также личность представителя заявителя в случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя;
			4. доверенность, подтверждающая наличие полномочий на совершение действий, связанных с решением вопроса о признании молодой семьи заявителя семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя;
			5. свидетельство о заключении брака заявителя (при наличии указанного факта);
			6. свидетельство о расторжении брака заявителя (при наличии указанного факта);
			7. б) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 Правил:
			8. документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов его семьи, а также личность представителя заявителя в случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя;
			9. доверенность, подтверждающая наличие полномочий на совершение действий, связанных с решением вопроса о признании молодой семьи заявителя семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя;
			10. свидетельство о заключении брака заявителя (при наличии указанного факта);
			11. свидетельство о расторжении брака заявителя (при наличии указанного факта);
			12. при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил;
			13. договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и»
			пункта 2 Правил;
			14. договор жилищного кредита;
			15. договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
			16. справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.
			17. Заявление о выдаче свидетельства, предусмотренное настоящим подпунктом, подается в произвольной форме и должно содержать сведения о способе информирования заявителя о получении свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, а также согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены Правилами.».
7. В абзаце первом пункта 18 после слов «заявление о включении в состав участников» дополнить словами «, заявление о выдаче свидетельства».
8. Пункт 19 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Наименование органа, с которым осуществляется межведомственное информационное взаимодействие |
| В соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 Правил |
|  | Документ, подтверждающий признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий | Комитет |
|  | Документы, подтверждающие признание молодой семьи семьей, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты | Комитет |
| В соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 Правил |
|  | Выписка (выписки) из ЕГРН о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита | Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по СК |
|  | Документ, подтверждающий признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в соответствии с пунктом 7 Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» пункта 2 Правил | Комитет». |

1. В пункте 23:
	1. подпункт 2 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:
		* 1. «в) не определен норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Российской Федерации и показатели средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по субъектам Российской Федерации, которые подлежат применению для расчета размеров социальных выплат для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств федерального бюджета, в отношении Ставропольского края на квартал, в котором заявителем подано заявление;»;
	2. дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
		* 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»:
			2. а) нарушение срока представления необходимых документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, установленного пунктом 31 Правил;
			3. б) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных подпунктом 4 пункта 17 Административного регламента;
			4. в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
			5. г) несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 Правил;
			6. д) несоответствие заявителя требованиям пункта 4 Административного регламента.».
2. Пункт 80 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» в течение 5 рабочих дней:
			2. а) проверку наличия документов, указанных в подпункте 4 пункта 17, в подпункте 4 пункта 19 Административного регламента;
			3. б) подготовку проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – проект свидетельства о праве на получение социальной выплаты) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 4 пункта 23 Административного регламента, либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства по форме, приведенной в приложении 4 к Административному регламенту (далее – проект уведомления об отказе в выдаче свидетельства), при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 4 пункта 23 Административного регламента;
			4. в) направление проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства руководителю отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета.
			5. Подготовка документов, указанных в настоящем подпункте, осуществляется в одном экземпляре.».
3. В пункте 81 после слов «(далее при совместном упоминании – проект заключения)» дополнить словами «, либо проект свидетельства о праве на получение социальной выплаты или проект уведомления об отказе в выдаче свидетельства»;
4. В пункте 82:
	1. после слов «проекта постановления либо проекта заключения» дополнить словами «, либо проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты, либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства»;
	2. после слов «проекта постановления или проекта заключения» дополнить словами «, или проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты, или проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства»;
5. В пункте 83 после слов «поступления проекта постановления либо проекта заключения» дополнить словами «, либо проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты, либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства».
6. В пункте 84 после слов «проекта заключения» дополнить словами «либо проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты, либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства».
7. В пункте 85:
	1. после слов «проекта постановления либо проекта заключения» дополнить словами «, либо проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты, либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства»;
	2. после слов «проект постановления либо проект заключения» дополнить словами «, либо проект свидетельства о праве на получение социальной выплаты, либо проект уведомления об отказе в выдаче свидетельства».
8. В пункте 86:
	1. дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
		* 1. «3) в день поступления проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты и копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, передает специалисту отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета;»;
	2. дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
		* 1. «4) в день поступления проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства осуществляет регистрацию уведомления об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – уведомление об отказе в выдаче свидетельства) и передает его специалисту отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета.».
9. В пункте 87:
	1. подпункт 1 после слов «проекта постановления либо проекта заключения» дополнить словами «, либо проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты, либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства»;
	2. подпункт 2 после слов «проекта постановления либо проекта заключения» дополнить словами «, либо проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты, либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства».
10. Пункт 88 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) при подготовке проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты либо проекта уведомления об отказе в выдаче свидетельства – 10 рабочих дней.».
11. Дополнить пунктом 891 следующего содержания:
	* + 1. «891. Прохождение процедуры визирования и подписания проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты в Администрации осуществляется без участия отдела канцелярии и обеспечивается специалистом отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета в следующем порядке:
			2. 1) руководитель комитета правового обеспечения деятельности Администрации обеспечивает проведение правовой экспертизы проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты на соответствие требованиям действующего законодательства, визирует проект свидетельства о праве на получение социальной выплаты либо готовит мотивированное заключение о несоответствии проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям действующего законодательства и возвращает в Комитет на доработку в течение 8 рабочих дней со дня поступления проекта свидетельства о праве на получение социальной выплаты;
			3. 2) глава города Ставрополя подписывает проект свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.».
12. Пункт 91 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» – 15 рабочих дней.».
13. Пункт 92 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» – подписанием главой города Ставрополя и передачей в Комитет свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения
			или создание объекта индивидуального жилищного строительства
			(далее – свидетельство) либо регистрацией в Комитете уведомления об отказе в выдаче свидетельства.
			2. Передача свидетельства в Комитет обеспечивается специалистом отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета в день его подписания главой города Ставрополя.».
14. Пункт 93 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» – поступление свидетельства в Комитет либо регистрация в Комитете уведомления об отказе в выдаче свидетельства.».
15. В пункте 95 после слов «имеющей достаточные доходы,» дополнить словами «либо уведомления об отказе в выдаче свидетельства»;
16. В пункте 98:
	1. в подпункте 2 слова «на подпись» заменить словами «на согласование»;
	2. в подпункте 4 слова «в день его поступления подписывает» заменить словами «подписывает его»;
17. Дополнить пунктом 981 следующего содержания:
	* + 1. «981. Для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»:
			2. 1) специалист отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета в день поступления свидетельства осуществляет подготовку проекта уведомления о предоставлении муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении 5 к Административному регламенту (далее – проект уведомления о предоставлении муниципальной услуги);
			3. 2) руководитель отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета в день поступления проекта уведомления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет его согласование и направляет заместителю руководителя Комитета, курирующему деятельность отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета, на согласование;
			4. 3) заместитель руководителя Комитета, курирующий деятельность отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета, согласовывает проект уведомления о предоставлении муниципальной услуги в день его поступления и в тот же день передает его заместителю главы Администрации, руководителю Комитета;
			5. 4) заместитель главы Администрации, руководитель Комитета либо иное уполномоченное должностное лицо Комитета в день поступления проекта уведомления о предоставлении муниципальной услуги подписывает его и в тот же день передает в отдел делопроизводства и технического обеспечения Комитета для регистрации;
			6. 5) специалист отдела делопроизводства и технического обеспечения Комитета регистрирует уведомление о предоставлении муниципальной услуги в день его поступления и в тот же день передает его в отдел правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета;
			7. 6) специалист отдела правовой защиты и содействия реализации жилищных программ Комитета:
			8. а) в случае если результатом предоставления муниципальной услуги является свидетельство, не позднее чем за 1 день до истечения срока, указанного в подпункте 4 пункта 14 Административного регламента:
			9. выдает заявителю свидетельство;
			10. направляет в Центр 1 экземпляр уведомления о предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в Центр. Передача указанных документов осуществляется с соответствующим реестром передачи;
			11. направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края уведомление о предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме;
			12. б) в случае если результатом предоставления муниципальной услуги является уведомление об отказе в выдаче свидетельства, не позднее чем за
			1 день до истечения срока, указанного в подпункте 4 пункта 14 Административного регламента:
			13. выдает заявителю уведомление об отказе в выдаче свидетельства в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в Комитет;
			14. направляет в Центр 2 экземпляра уведомления об отказе в выдаче свидетельства в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в Центр. Передача указанных документов осуществляется с соответствующим реестром передачи;
			15. направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края уведомление об отказе в выдаче свидетельства в случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме. Заявителю предоставляется возможность сохранения уведомления об отказе в выдаче свидетельства в электронной форме на своих технических средствах.».
18. В пункте 99 после слов «заключение о признании (об отказе в признании) семьи семьей, имеющей достаточные доходы,» дополнить словами «уведомление о предоставлении муниципальной услуги».
19. Пункт 100 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
	* + 1. «4) для подуслуги «Получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» – свидетельства либо уведомления об отказе в выдаче свидетельства:
			2. а) с проставлением подписи заявителя и даты получения свидетельства либо уведомления об отказе в выдаче свидетельства в соответствующем журнале выдачи результатов муниципальных услуг в Комитете, либо указанием в данном журнале информации о направлении уведомления об отказе в выдаче свидетельства в электронной форме в личный кабинет заявителя на Едином портале или Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края;
			3. б) с проставлением подписи заявителя и даты получения документов в уведомлении об отказе в выдаче свидетельства, а также в соответствующем журнале выдачи результатов услуг в Центре.
			4. Экземпляр уведомления об отказе в выдаче свидетельства с подписью заявителя подлежит передаче в Комитет с соответствующим реестром передачи.».
20. Дополнить приложением 4 «Уведомление об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства» согласно приложению 1.
21. Дополнить приложением 5 «Уведомление о предоставлении муниципальной услуги» согласно приложению 2.

Приложение 1

к изменениям, которые вносятся в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя
от 14.10.2021 № 2326

«Приложение 4

к административному регламенту администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

(ФОРМА)

Ф.И.О.

Адрес:

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства

Уважаемый(ая) \_ !

По результатам рассмотрения Вашего заявления о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», представленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата поступления документов) через \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается способ направления документов), Вам отказано в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в связи с выявлением оснований, предусмотренных подпунктом 4 пункта 23 административного регламента администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»:

 .

Заместитель главы администрации

города Ставрополя, руководитель

комитета по управлению

муниципальным имуществом

города Ставрополя

 (подпись) (Ф.И.О.)

Ф.И.О. исполнителя

тел.»

Приложение 2

к изменениям, которые вносятся в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя
от 14.10.2021 № 2326

«Приложение 5

к административному регламенту администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

(ФОРМА)

Директору

муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»

Мира ул., 282а,

г. Ставрополь, 355000

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги

Уважаемый(ая) !

По результатам рассмотрения заявления о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание молодой семьи семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», представленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата поступления документов), уведомляем, что заявителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальная услуга оказана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в полном объеме.

Заместитель главы администрации

города Ставрополя, руководитель

комитета по управлению

муниципальным имуществом

города Ставрополя

 (подпись) (Ф.И.О.)

Ф.И.О. исполнителя

тел.»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_