

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

07.11.2023

г. Ставрополь

№ 2441

О создании совета при главе города Ставрополя по поддержке российского движения детей и молодежи, местных и первичных отделений российского движения детей и молодежи в городе Ставрополе

В соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать совет при главе города Ставрополя по поддержке российского движения детей и молодежи, местных и первичных отделений российского движения детей и молодежи в городе Ставрополе.

2. Утвердить прилагаемое положение о совете при главе города Ставрополя по поддержке российского движения детей и молодежи, местных и первичных отделений российского движения детей и молодежи в городе Ставрополе.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Диреганову А.В.

Глава города Ставрополя

И.И. Ульяновченко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города Ставрополя
от 07.11.2023 № 2441

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете при главе города Ставрополя по поддержке российского движения детей и молодежи, местных и первичных отделений российского движения детей и молодежи в городе Ставрополе

I. Общие положения

1. Совет при главе города Ставрополя по поддержке российского движения детей и молодежи, местных и первичных отделений российского движения детей и молодежи в городе Ставрополе (далее соответственно Совет, Движение) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях поддержки Движения, местных и первичных отделений Движения в городе Ставрополе, а также для решения иных вопросов, связанных с деятельностью Движения в городе Ставрополе.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (основным законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя, а также настоящим Положением.

II. Цели и задачи Совета

3. Целями деятельности Совета являются:

- 1) содействие в разработке и реализации мероприятий по поддержке Движения, местных и первичных отделений Движения в городе Ставрополе;
- 2) оказание поддержки местным и первичным отделениям Движения, в том числе их взаимодействию с муниципальными организациями и иными организациями, расположенными на территории города Ставрополя.

4. Основными задачами Совета являются:

- 1) осуществление взаимодействия с Движением, а также местными и первичными отделениями Движения в городе Ставрополе;

2) вовлечение в работу Движения местных и первичных отделений Движения, детско-юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на территории города Ставрополя;

3) осуществление взаимодействия с образовательными организациями, научными центрами и профессиональными сообществами в целях изучения, тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития Движения, воспитания детей и молодежи в городе Ставрополе;

4) мониторинг и подготовка рекомендаций целевой поддержки перспективных детских и молодежных инициатив и проектов, в том числе за счет средств местного бюджета;

5) содействие развитию институтов наставничества в целях совершенствования подходов работы с детьми и молодежью.

III. Основные функции Совета

5. Совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает предложения органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления города Ставрополя и организаций по вопросам взаимодействия с Движением, а также местными и первичными отделениями Движения в городе Ставрополе;

2) формирует предложения по реализации положений Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»;

3) рассматривает и анализирует результаты поддержки Движения органами местного самоуправления города Ставрополя, а также местными и первичными отделениями Движения в городе Ставрополе;

4) дает органам местного самоуправления города Ставрополя рекомендации по повышению эффективности взаимодействия с Движением, а также местными и первичными отделениями Движения в городе Ставрополе.

IV. Права Совета

6. Совет для решения возложенных на него задач и функций имеет следующие права:

1) приглашать на заседания Совета и заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления города Ставрополя и организаций, представителей детских и молодежных объединений по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления города Ставрополя и организаций, расположенных на

территории города Ставрополя, необходимые для осуществления функций Совета информацию, материалы и документы.

V. Организация деятельности Совета

7. Состав Совета утверждается правовым актом администрации города Ставрополя.

8. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета.

В состав Совета включаются представители администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) органов администрации города Ставрополя, муниципальных организаций дополнительного образования, некоммерческих организаций и российского движения детей и молодежи.

9. Председателем Совета является глава города Ставрополя. Председатель Совета выполняет следующие функции:

1) руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;

2) принимает решения о проведении заседаний, а также о форме заседания Совета (очная или дистанционная);

3) утверждает повестку дня заседания Совета;

4) проводит заседания Совета;

5) подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, связанные с деятельностью Совета.

10. Заместитель председателя Совета:

1) выполняет функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Совета;

2) осуществляет функции председателя Совета во время его отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и другое).

11. Секретарь Совета:

1) участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета, осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета и документационное обеспечение деятельности Совета;

2) информирует членов Совета о форме, повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания Совета, представляет членам Совета информационно-аналитические материалы по рассматриваемым вопросам, листы заочного голосования (в случае проведения заочного заседания Совета) не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета. В случае поступления от членов Совета предложений, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения, секретарь Совета направляет членам Совета актуализированную повестку дня заседания Совета не менее чем за 2 рабочих дня до даты заседания Совета;

3) ведет протоколы заседаний Совета;

4) выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета;

5) по инициативе заместителя председателя Совета, членов Совета по согласованию с председателем Совета приглашает на заседание Совета должностных лиц органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления города Ставрополя и организаций, расположенных на территории города Ставрополя, не входящих в состав Совета, представителей детских и молодежных объединений;

6) осуществляет контроль за реализацией решений Совета.

12. Члены Совета вправе:

1) инициировать заседания Совета путем устного или письменного уведомления председателя Совета не менее чем за 10 рабочих дней до предлагаемой даты заседания;

2) обращаться к председателю Совета, заместителю председателя Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в письменной или устной форме.

13. Члены Совета готовят предложения для рассмотрения на заседаниях Совета и направляют их в адрес председателя Совета не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета.

14. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

15. Члены Совета участвуют в работе Совета лично, делегирование полномочий не допускается.

16. Основной организационной формой деятельности Совета являются заседания Совета.

17. Заседания Совета проводятся в очной или заочной форме, в том числе в режиме видео-конференц-связи, по решению председателя Совета, в случае его отсутствия - заместителя председателя Совета.

18. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

19. Повестку дня заседания Совета формирует секретарь Совета, в том числе по предложениям членов Совета, поступившим в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

20. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

В ходе заседания решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета, в случае его отсутствия – голос заместителя председателя Совета.

21. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом заседания Совета (далее - протокол), который подписывает председатель Совета и секретарь Совета. В случае отсутствия председателя Совета протокол подписывает заместитель председателя Совета.

22. В протоколе указываются:

1) номер протокола и дата проведения заседания Совета;

2) список членов Совета, присутствовавших на заседании Совета;

- 3) список лиц, приглашенных на заседание Совета;
- 4) перечень и содержание рассматриваемых вопросов;
- 5) решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- 6) предложения и замечания членов Совета (при наличии);
- 7) особое мнение члена Совета (при наличии).

23. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членам Совета способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

24. В случае несогласия с решением, принятым Советом, член Совета в течение 3 рабочих дней с даты получения протокола излагает в письменной форме свое мнение, которое передается секретарю Совета и приобщается к протоколу заседания.

Изложение особого мнения не освобождает члена Совета от необходимости исполнять принятые на заседании Совета решения.

25. Решения Совета, принимаемые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер.

VI. Обеспечение деятельности Совета

26. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет комитет образования администрации города Ставрополя.
